



Die event ag ist eine innovative, rasant wachsende Firma im Bereich der Veranstaltungstechnik. Mit der Vermietung, der Installation und dem Verkauf von LED-, Video-, Multimedia-, Audio- und Lichttechnik hat sich das Unternehmen in der ganzen Schweiz einen Namen gemacht.

Für den Venue Service in THE HALL suchen wir **per sofort** oder nach Vereinbarung eine/n

## Projektleiter/in Venue Service (80-100%)

### ***Arbeitsschwerpunkte:***

- Kundenberatung
- Bearbeitung von Anfragen der Location bzw. der Veranstalter
- Erstellen von Projekt-Offerten zuhanden der Location
- Planen und Organisieren der technischen Belange der Veranstaltungen
- Kommunikation / Koordination mit Kunden und Partnern
- Beschaffen der benötigten Ressourcen (Material, Personal, etc.)
- Selbständige Durchführung / Umsetzung der Projekte
- Leitung, Instruktion und Betreuung der involvierten Mitarbeitenden
- Qualitätssicherung und Gewährleistung der Kundenzufriedenheit
- Sicherstellung der Rentabilität der Aufträge
- Nachbearbeitung der Projekte

### ***Anforderungen:***

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Veranstaltungsfachmann/-frau EFZ oder Meister für Veranstaltungstechnik
- Mehrjährige Erfahrung in der Veranstaltungstechnik, im Projektmanagement und Verkauf
- Ausgeprägtes Organisationstalent
- Unternehmerisches und kundenorientiertes Denken und Handeln
- Führungsbegabung
- Beherrschen der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- Gute Computerkenntnisse
- Führerausweis Kat. B
- Selbständige, teamfähige, verantwortungsbewusste und belastbare Persönlichkeit
- Exakte und speditive Arbeitsweise
- Bereitschaft zu Einsätzen während den Veranstaltungen und unregelmässigen Arbeitszeiten

### ***Unser Angebot:***

- Junges, dynamisches Team
- Modernste Infrastruktur
- Interessante Projekte und erlebnisreiches Arbeitsumfeld
- Möglichkeit für initiatives, eigenverantwortliches Arbeiten
- Weiterbildungs- und interne Schulungsmöglichkeiten
- Arbeitsort: THE HALL, Dübendorf

### ***Bist du interessiert?***

Dann sende deine vollständige schriftliche Bewerbung an: [info@eventag.ch](mailto:info@eventag.ch)

Für Auskünfte steht dir gerne zur Verfügung: Sandra Thöni, Human Resources

