



Die event ag ist eine innovative, rasant wachsende Firma im Bereich der Veranstaltungstechnik. Mit der Vermietung, der Installation und dem Verkauf von LED-, Video-, Multimedia-, Audio- und Lichttechnik hat sich das Unternehmen in der ganzen Schweiz einen Namen gemacht.

Für die Verstärkung unseres Teams suchen wir **per sofort** oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Personal- & Material-Disposition (100%)

Arbeitsschwerpunkte:

- Beschaffung & Einsatzplanung des benötigten Personals für die geplanten Projekte
- Einsatzplanung der Fahrzeuge & Transportmittel
- Beschaffung des von extern benötigten Mietmaterials bei den Zulieferern
- Organisation der Unterkunft fürs Personal im Einsatz
- Pflege & Ausbau des Freelancer-Pools
- Koordination der Zulieferungstransporte
- Detailabklärungen & Absprachen für Einsätze mit den involvierten Instanzen
- Allgemeine administrative Aufgaben

Anforderungen:

- Abgeschlossene technische Berufsausbildung
- Mehrjährige Erfahrung in der Veranstaltungstechnik & der Administration
- Ausgeprägtes Organisationstalent
- Freude am Disponieren & Koordinieren
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- Geschick in Stresssituationen den Überblick zu behalten
- Beherrschen der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Umfassende MS Office-Kenntnisse
- Selbständige, teamfähige, verantwortungsbewusste & belastbare Persönlichkeit
- Exakte & speditive Arbeitsweise

Unser Angebot:

- Junges, dynamisches Team
- Modernste Infrastruktur
- Interessantes & vielseitiges Aufgabengebiet
- Möglichkeit für initiatives, eigenverantwortliches Arbeiten
- Arbeitsort: Fehraltorf

Bist du interessiert?

Dann sende deine vollständige schriftliche Bewerbung an: gl@eventag.ch

Für Auskünfte steht dir gerne zur Verfügung: Daniel Hasler, Leiter Personal & Administration, 044 994 70 02

